

ALLEGATO 7
SCHEMA DI OFFERTA TECNICA

**GARA A PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI CIMITERIALI –
36 MESI**

L’offerta tecnica è costituita da una RELAZIONE TECNICA conforme al fac simile di seguito riportato che dovrà contenere una descrizione completa e dettagliata dei servizi offerti che dovranno essere conformi ai requisiti indicati negli elaborati progettuali ed in particolare nel capitolato.

Nell’ambito della relazione tecnica l’operatore economico offerente indica, **per i criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera tabellare**, la propria offerta apponendo una X all’opzione prescelta; **per i criteri e sub criteri oggetto di attribuzione di punteggio in maniera discrezionale**, l’operatore economico offerente descrive quanto offerto, con una descrizione sintetica, completa e dettagliata di quanto si intende offrire che in ogni caso dovrà essere conforme ai requisiti indicati nel progetto. **Per i criteri e sub criteri 2.A.2 e 2.E.1 sono prescritte un numero di pagine limite per la descrizione**. Nel caso in cui il numero di pagine sia superiore a quello stabilito, le pagine eccedenti non verranno prese in considerazione dalla Commissione Giudicatrice ai fini della valutazione dell’offerta. In ogni caso **la Commissione procederà alla valutazione della sola Relazione Tecnica. Nel caso in cui, pertanto, il Concorrente produca documentazione aggiuntiva, quest’ultima non sarà sottoposta a valutazione.**

Per i criteri e sotto criteri 2.B.1 – 2.B.2 – 2.C.1 – 2.D.1. per ogni voce evidenziata in neretto è possibile barrare un’unica risposta. Nel caso in cui il concorrente barri per la stessa voce due risposte l’offerta si considererà indeterminata e quindi verrà attribuito il punteggio pari a zero. Nel caso in cui non venga barrata alcuna scelta per una o più voci evidenziate in neretto, si attribuirà zero punti per quella/quelle voce/voci in quanto si considera non offerta).

La Relazione tecnica dovrà essere firmata secondo le modalità descritte nel Disciplinare di gara.

SCHEMA DI RELAZIONE TECNICA

1. PRESENTAZIONE E DESCRIZIONE DELL'OFFERENTE

(Con indicazione dei dati identificativi del soggetto/i munito/i dei necessari poteri che sottoscrive l'offerta per il concorrente e compresa, in caso di rti/consorzi, la descrizione dell'organizzazione adottata per la distribuzione dei servizi/attività tra le aziende partecipanti).

2.A Attività di custodia e sorveglianza

2.A.1 Qualità della risorsa proposta per l'attività di custodia e sorveglianza

Descrizione in forma anonima della figura professionale proposta, con riguardo al possesso del titolo di studio superiore a quello minimo richiesto, la conoscenza della lingua inglese, nonché l'esperienza pregressa in affinità all'oggetto del presente appalto.

Qualora il concorrente non descriva quanto richiesto o non osservi la forma anonima della figura professionale proposta, non conseguirà alcun punteggio in relazione al predetto elemento di valutazione.

2.A.2 Carta dei servizi

Descrizione in modo sintetico della carta dei servizi proposta in cui devono essere descritti i servizi che si intendono rendere agli utenti e all'Amministrazione Comunale, massimo 10 facciate formato A4 carattere times new roman dimensione 12 interlinea 1,5 nel rispetto delle disposizioni di legge e regolamentari in materia cimiteriale. La Carta dei Servizi **deve fare riferimento in particolare alle:**

- Modalità e caratteristiche del sistema e dei mezzi di informazione all'utenza;
- Tempi di esecuzione delle prestazioni richieste dall'utenza;
- Cosa fare in caso di lutto (uffici a cui bisogna rivolgersi e pratiche amministrative da effettuare);
- Modalità di gestione dell'accoglienza del feretro e dei "dolenti" in occasione dei funerali (gestione sala del commiato, obitorio, etc.). Con riferimento al predetto sotto criterio, il concorrente formula la propria offerta all'interno della relazione.

2. B Manutenzione ordinaria

2.B.1 Miglioramento estetico del blocco servizi

Con riferimento al predetto sotto criterio, il concorrente offre di effettuare gli interventi di miglioramento estetico dei locali interni presenti nel blocco servizi secondo le seguenti tempistiche:

(Per ogni voce evidenziata in neretto è possibile barrare un'unica tempistica. Nel caso in cui il concorrente barri due tempistiche per la stessa voce l'offerta si considererà indeterminata e quindi verrà attribuito il punteggio pari a zero. Nel caso in cui non venga barrata alcuna tempistica per una o più voci evidenziate in neretto, la Commissione attribuirà zero punti per quella/quelle voce/voci in quanto si considera non offerta).

- **Imbiancatura pareti locale uffici**
 - Entro 2 mesi ()

- Entro 4 mesi ()
- Entro 6 mesi ()
- Oltre 6 mesi ()
- **Imbiancatura pareti locale bagni**
 - Entro 2 mesi ()
 - Entro 4 mesi ()
 - Entro 6 mesi ()
 - Oltre 6 mesi ()
- **Imbiancatura pareti locale sala commiato**
 - Entro 2 mesi ()
 - Entro 4 mesi ()
 - Entro 6 mesi ()
 - Oltre 6 mesi ()
- **Imbiancatura pareti magazzino interrato**
 - Entro 2 mesi ()
 - Entro 4 mesi ()
 - Entro 6 mesi ()
 - Oltre 6 mesi ()
- **Verniciatura cancelli e corrimano**
 - Entro 2 mesi ()
 - Entro 4 mesi ()
 - Entro 6 mesi ()
 - Oltre 6 mesi ()

2.B.2 Miglioramento estetico degli spazi verdi

Con riferimento al predetto sotto criterio, il concorrente offre di effettuare gli interventi di miglioramento estetico secondo le seguenti modalità:

(Per ogni voce evidenziata in neretto è possibile barrare un'unica risposta. Nel caso in cui il concorrente, per la stessa voce, barri due risposte l'offerta si considererà indeterminata e quindi verrà attribuito il punteggio pari a zero. Nel caso in cui non venga barrata alcuna scelta per una

o più voci evidenziate in neretto, la Commissione attribuirà zero punti per quella/quelle voce/voci in quanto si considera non offerta).

messa a dimora di essenze a fioritura stagionale entro un mese dall'affidamento del servizio e successivamente entro 15 giorni da ogni cambio di stagione:

SI

NO

fornitura e posa di materiale pacciamante (corteccia, lapillo, sassi) entro un mese dall'affidamento del servizio e successivamente all'occorrenza:

SI

NO

2.B.3 Miglioramento della fruibilità

Con riferimento al predetto sotto criterio, il concorrente formula la propria offerta all'interno della relazione.

Qualora il concorrente non descriva quanto richiesto, non conseguirà alcun punteggio tecnico in relazione al predetto elemento di valutazione.

2.C Pulizia

2.C.1 Con riferimento al predetto sotto criterio, il concorrente offre di effettuare gli interventi per migliorare il servizio secondo le seguenti tempistiche:

(Per ogni voce evidenziata in neretto è possibile barrare un'unica tempistica. Nel caso in cui il concorrente barri due tempistiche per la stessa voce l'offerta si considererà indeterminata e quindi verrà attribuito il punteggio pari a zero. Nel caso in cui non venga barrata alcuna tempistica per una o più voci evidenziate in neretto, la Commissione attribuirà zero punti per quella/quelle voce/voci in quanto si considera non offerta).

DESCRIZIONE	
Pulizia spazzamento, lavaggio pavimenti, spolvero mobili) dei locali adibiti ad ufficio guardiana, spogliatoio per il personale e gli addetti	
4 gg / sett	
5 gg / sett	
Svuotamento ceste fiori recisi e pulizia giornaliera dell'area attorno agli stessi contenitori dopo la raccolta dei rifiuti, compresa la raccolta delle corone di fiori appassiti e relativi fusti	
4 gg / sett	
5 gg / sett	
Spazzamento e lavaggio pavimenti delle camere comuni (obitorio, etc.)	
4 gg / sett	
5 gg / sett	
Pulizia dei vialetti interni	
4 gg / sett	
Pulizia e riassetto dei vialetti inghiaiai di accesso alle sepolture con raschiatura, rastrellatura e sistemazione del ghiaino, compresa la	

fornitura e ricarica dello stesso	
3 gg / sett	
Pulizia delle pareti e dei soffitti di tutte le zone pavimentate coperte, fuori e sotto terra, con rimozione delle ragnatele, spolveratura delle pareti libere, delle lapidi di guerra (ossario comune), ad esclusione delle lapidi dei loculi privati	
Trimestrale	
Bimestrale	
Pulizia tramite spazzamento e lavaggio delle zone pavimentate coperte (colombari) con idonei detergenti, a mano o con mezzi meccanici	
4 gg / sett	
Pulizia della Camera mortuaria e della sala Commiato con rimozione di eventuali ragnatele, spazzamento e lavatura dei pavimenti e spolveratura delle pareti e dell'arredo esistente	
1 volta a settimana	
Pulizia dei locali adibiti al ricovero dei mezzi d'opera e dei veicoli con rimozione delle ragnatele, spazzamento e raccolta dei rifiuti (deposito interrato e del cortile antistante)	
1 volta al mese	
Bonifica di tutte le aiuole e campi liberi da sepoltura dal materiale roccioso lapideo e/o ciottoli di sassi presenti fino ad un diametro di 3 cm circa e successivo reintegro con terreno sciolto di idonee caratteristiche, con conseguente smaltimento del materiale di risulta presso le discariche autorizzate	
a corpo	2,00

2.D Operazioni cimiteriali

2.D.1 Valorizzazioni ed economie del servizio

Con riferimento al predetto sotto criterio, circa le modalità e gli accorgimenti che l'operatore intende attuare per valorizzare ed economizzare il servizio attraverso macchinari ed attrezzature messe a disposizione dall'affidatario senza costi aggiuntivi per il committente, utilizzati per ottimizzare le operazioni di sepoltura sia dal punto di vista temporale, sia organizzativo, il concorrente offre:

(Per ogni voce evidenziata in neretto è possibile barrare un'unica risposta. Nel caso in cui il concorrente, per la stessa voce, barri due risposte l'offerta si considererà indeterminata e quindi verrà attribuito il punteggio pari a zero. Nel caso in cui non venga barrata alcuna scelta per una o più voci evidenziate in neretto, la Commissione attribuirà zero punti per quella/quelle voce/voci in quanto si considera non offerta).

Messa a disposizione ed utilizzo di macchinari (casseri di sicurezza, calaferetri) per le operazioni di esumazione / inumazione, tumulazione / estumulazione in tombe a terra:

SI

NO

Messa a disposizione ed utilizzo di pedane ripiegabili per inumazione / esumazione, utilizzabili per sostenere i calaferetri, o comunque per avere una zona calpestabile sicura

attorno alla fossa:

SI

NO

Messa a disposizione ed utilizzo di pannelli schermanti modulari durante le operazioni di estumulazione / esumazione:

SI

NO

2.E Criteri ambientali

2.E.1 Aspetti organizzativi e gestionali del servizio di pulizia

Descrizione del “Piano gestionale del servizio” finalizzato a ridurre gli impatti energetici ed ambientali, che diventerà parte integrante del contratto in caso di aggiudicazione, composto da massimo 10 facciate formato A4 carattere times new roman dimensione 12 interlinea 1,5.

Tale piano deve scrivere e specificare, a titolo esemplificativo:

- i sistemi di dosaggio o le tecniche di pulizia (es. uso di prodotti riutilizzabili in tessuto di microfibra) che l’offerente adotterà e le procedure finalizzate al minor consumo di sostanze chimiche a cui si atterrà nel corso dell’esecuzione contrattuale;
- quali eventuali impatti possono essere risparmiati dall’impiego di uno specifico macchinario se lo stesso consente di procrastinare altre operazioni di pulizia
- le soluzioni che si impegna ad adottare per minimizzare i consumi energetici e di acqua (per esempio gli orari nei quali presterà il servizio, le indicazioni all’uopo dettate per il personale)
- le eventuali azioni che porrà in essere per la riduzione dei rifiuti o altre soluzioni finalizzate alla minimizzazione degli impatti ambientali del servizio; l'utilizzo di prodotti di pulizia (multiuso compreso quelli per la pulizia di finestre e sanitari, disinfettanti, in tessuto che contengono microfibre, superconcentrati, cere, deceranti, decappanti, svernicianti), conformi ai criteri di assegnazione di etichette ambientali ISO di Tipo I (conformi alla norma ISO 14024; indicazione della quota percentuale di prodotti conformi a questa caratteristica rispetto alla gamma dei prodotti di pulizia complessivamente utilizzati per lo svolgimento del servizio).